



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2015 № 95

**О внесении изменений и дополнений в постановление  
правительства Тульской области от 29.06.2012 № 356  
«Об утверждении административного регламента предоставления  
государственной услуги «Лицензирование розничной продажи  
алкогольной продукции»**

В соответствии со статьей 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 29.06.2012 № 356 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» следующие изменения и дополнения:

а) в тексте приложения к постановлению текст «продление, переоформление» в соответствующих падежах заменить текстом «продление срока действия, переоформление» в соответствующих падежах, текст «выездная проверка» в соответствующих падежах заменить текстом «внеплановая выездная проверка» в соответствующих падежах;

б) в пункте 3 приложения к постановлению текст «Справочные телефоны: 30-64-16, 30-64-55, 36-22-82, 30-89-54.» заменить текстом «Справочные телефоны: 30-64-55, 30-89-54.»;

в) пункт 8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«8. Результатом предоставления государственной услуги является решение о выдаче (продлении срока действия, переоформлении, прекращении действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (далее – лицензия) или об отказе в ее выдаче (продлении срока действия, переоформлении).»;

г) абзац 1 пункта 9 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«9. Решение о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии или об отказе в ее выдаче (продлении срока действия,

003907

переоформлении) принимается в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и всех необходимых документов, указанных в пунктах 12-16 настоящего Административного регламента. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.»;

д) пункт 11 приложения к постановлению дополнить абзацами 8, 9, 12 следующего содержания:

«Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249);»;

«Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.01.2010, № 1, ст. 2);»;

«Постановлением правительства Тульской области от 27.03.2013 № 135 «Об определении на территории Тульской области мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» («Тульские известия», № 49, 04.04.2013).»;

е) в подпункте «а» пункта 21 приложения к постановлению:

слово «получении» заменить словом «предоставлении»;

текст «расположение мест розничной продажи алкогольной продукции» заменить текстом «розничная продажа алкогольной продукции»;  
дополнить абзацами 11-16 следующего содержания:

«неуплата заявителем государственной пошлины за выдачу (продление срока действия, переоформление) лицензии в размере, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

несоблюдение организацией (за исключением организаций общественного питания) требований к минимальному размеру оплаченного уставного капитала (уставного фонда), установленных Законом Тульской области от 24 июля 2006 года № 727-ЗТО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Тульской области»;

розничная продажа алкогольной продукции на расстоянии менее чем 100 метров от входа для посетителей в торговый объект, расположенный на сформированном земельном участке, до входа для посетителей в здание, строение, сооружение, в которых расположена организация,

осуществляющая образовательную деятельность (за исключением организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам подготовки водителей автотранспортных средств), организация отдыха детей и их оздоровления (далее – образовательная организация, организация отдыха), либо до входа для посетителей на обособленную территорию указанной организации при наличии такой территории;

розничная продажа алкогольной продукции на расстоянии менее чем 150 метров от входа для посетителей в торговый объект, расположенный на несформированном земельном участке, до входа для посетителей в здание, строение, сооружение, в которых расположена образовательная организация, организация отдыха, либо до входа для посетителей на обособленную территорию указанной организации при наличии такой территории;

отсутствие в предприятии общественного питания зала обслуживания;

наличие в зале обслуживания предприятия общественного питания менее 6 столов и 24 посадочных мест, оборудованных для обслуживания потребителей.»;

ж) абзац 3 подпункта «б» пункта 21 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«отсутствие информации на русском языке об алкогольной продукции, находящейся в розничной продаже, и содержащей сведения о:»;

з) подпункт «в» пункта 31 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность:

выдача лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

продление срока действия лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

переоформление лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

прекращение действия лицензии – 1 взаимодействие (подача документов – 15 минут). При предоставлении государственной услуги в

многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – без взаимодействия.»;

и) пункт 35 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«35. Комитет при предоставлении государственной услуги осуществляет взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

к) пункт 36 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«36. Заявителям обеспечивается возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

л) подпункт «а» пункта 47 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«а) устанавливает личность и полномочия лица, подающего заявление, полномочия лица, подписавшего заявление, а в случае подачи документов в электронной форме – наличие квалифицированной электронной подписи, принадлежащей соискателю лицензии (лицензиату);»;

м) пункт 50 приложения к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Специалист, ответственный за проведение документарной проверки, запрашивает с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» справку налогового органа в форме электронного документа о наличии (отсутствии) у заявителя на дату поступления в комитет заявления о выдаче (продлении срока действия) лицензии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.»;

н) в абзаце 2 пункта 54 приложения к постановлению текст «не должен превышать 1 день» заменить текстом «не должен превышать 7 рабочих дней.»;

о) пункт 58 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«58. Специалист комитета, ответственный за проведение внеплановой выездной проверки, направляет соискателю лицензии (лицензиату) уведомление о проведении указанной проверки не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения по адресу электронной почты, по которому комитет осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, и непосредственно предъявляет в момент начала ее проведения в форме соответствующего приказа руководителя или заместителя руководителя комитета.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.»;

п) в абзаце 3 пункта 60 приложения к постановлению текст «не должен превышать 20 рабочих дней» заменить текстом «не должен превышать 10 рабочих дней.»;

р) в пункте 62 приложения к постановлению текст «ответственный за оформление лицензии, на основании утвержденных председателем комитета (заместителем председателя комитета) актов проверки» заменить текстом «ответственный за оформление решения»;

с) абзац 2 пункта 63 приложения к постановлению после текста «настоящего регламента» дополнить текстом «, содержит правовые основания отказа;»;

т) в заголовке подраздела 8 раздела III приложения к постановлению текст «о предоставлении» заменить текстом «о выдаче»;

у) пункт 68 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«68. Специалист комитета, ответственный за оформление решения и лицензии, разрабатывает проект приказа о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии (приложения № 10, 11, 12 к настоящему Административному регламенту). Одновременно оформляется бланк лицензии и соответствующее уведомление заявителю.

Проект приказа, бланк лицензии и проект уведомления передаются председателю комитета (заместителю председателя комитета) на подпись.

В лицензии указываются наименование лицензирующего органа, полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации, место ее нахождения, адрес ее электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, места нахождения ее обособленных подразделений (независимо от того, отражено или не отражено их создание в учредительных и иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяются указанные подразделения), осуществляющих лицензируемый вид деятельности, лицензируемый вид деятельности, срок действия лицензии, ее номер и дата ее выдачи.

В приказе о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии указывается наименование лицензирующего органа, полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации, место ее нахождения, места нахождения ее обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемый вид деятельности, лицензируемый вид деятельности, срок действия лицензии, ее номер и дата ее выдачи.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 20 минут.»;

ф) в пункте 74 приложения к постановлению:

абзац 2 изложить в новой редакции:

«личность и полномочия лица, получающего лицензию»;

абзац 3 исключить;

х) в пункте 88 приложения к постановлению текст «жалоба подается заместителю председателя правительства Тульской области (в сфере экономического развития, промышленности, сельского хозяйства)» заменить текстом «жалоба подается первому заместителю губернатора Тульской области – председателю правительства Тульской области»;

ц) пункт 93 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«93. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 6.13 Закона Тульской области «Об административных правонарушениях в Тульской области», должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган исполнительной власти области, обеспечивающий формирование и реализацию политики области в сфере экономического развития.»;

ч) пункт 101 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«101. Комитет при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

ш) приложение к постановлению дополнить пунктом 102 следующего содержания:

«102. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

щ) приложения №№ 1-5, 7-13 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» изложить в новой редакции (приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

Приложение № 1  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015

№ 95

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г
Зарегистрировано:
_____
подпись / _____ /
расшифровка                      подписи специалиста

**В комитет Тульской области по  
предпринимательству и потребительскому  
рынку**

от

\_\_\_\_\_

полное и (или) сокращенное наименование и

\_\_\_\_\_

организационно – правовая форма

\_\_\_\_\_

место нахождения организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Расчетный счет № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать лицензию на розничную продажу алкогольной  
продукции сроком на \_\_\_\_\_ год (а) (лет) в целях осуществления  
лицензируемого вида деятельности в местах нахождения обособленных  
подразделений: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Перечень прилагаемых к заявлению документов:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. полностью)

М.П.

\_\_\_\_\_

(дата, номер доверенности)

Приложение № 2  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г
Зарегистрировано:
_____
подпись
/ _____ /
расшифровка подписи специалиста

**В комитет Тульской области по  
предпринимательству и потребительскому  
рынку**

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ полное и (или) сокращенное наименование и

\_\_\_\_\_ организационно – правовая форма

\_\_\_\_\_ место нахождения организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наименование банка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Расчетный счет № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу переоформить в связи с:

\_\_\_\_\_ лицензию на розничную продажу алкогольной продукции № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_, документ подтверждающий наличие  
\_\_\_\_\_ лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (дата, номер доверенности)

М.П.



Приложение № 3  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г
Зарегистрировано:
_____
подпись
/ _____ /
расшифровка _____ подписи специалиста

**В комитет Тульской области по  
предпринимательству и потребительскому  
рынку**

от

\_\_\_\_\_ полное и (или) сокращенное наименование и

\_\_\_\_\_ организационно – правовая форма

\_\_\_\_\_ место нахождения организации:

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наименование банка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Расчетный счет № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу продлить на \_\_\_\_\_ год(а) (лет) срок действия лицензии  
на розничную продажу алкогольной продукции № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_, документ, подтверждающий наличие  
лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
в местах нахождения обособленных подразделений:

\_\_\_\_\_ Перечень прилагаемых к заявлению документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (дата, номер доверенности)

М.П.

Приложение № 4  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г
Зарегистрировано:
_____
подпись
/ _____ /
расшифровка подписи специалиста

**В комитет Тульской области по  
предпринимательству и потребительскому  
рынку**

от

\_\_\_\_\_ полное и (или) сокращенное наименование и

\_\_\_\_\_ организационно – правовая форма

\_\_\_\_\_ место нахождения организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наименование банка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Расчетный счет № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу прекратить действие лицензии на розничную продажу  
алкогольной продукции № \_\_\_\_\_, дата выдачи  
\_\_\_\_\_, документ, подтверждающий наличие лицензии  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. полностью)

М.П.

\_\_\_\_\_ (дата, номер доверенности)

Приложение № 5  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

## **РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

При предоставлении государственной услуги взимается государственная пошлина в размерах, установленных подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты УФК по Тульской области:  
(Комитет Тульской области по предпринимательству и  
потребительскому рынку)

ИНН 7106071692 КПП 710601001

Расчетный счет № 40101810700000010107 отделение Тула, г. Тула  
БИК 047003001

ОКТМО по месту регистрации юридического лица

В документе об оплате указать КБК 81510807082011000110  
"Государственная пошлина за совершение действий, связанных с  
лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация  
предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в  
бюджеты субъектов Российской Федерации"

Основание платежа – Федеральный закон от 22 ноября 1995 года  
№ 171-ФЗ.

Примечание: Государственная пошлина плательщиком уплачивается  
один раз за весь срок действия лицензии до подачи заявления о выдаче  
(продлении срока действия, переоформлении) лицензии.

---

Приложение № 6  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 7  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ**

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, 300012

**ПРИКАЗ**

**органа государственного контроля (надзора)  
о проведении \_\_\_\_\_ проверки**

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

**юридического лица**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_

2. Место нахождения: \_\_\_\_\_

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного  
(уполномоченных) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

Задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_

6. Предметом настоящей проверки является: \_\_\_\_\_

7. Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить  
с “ ” 20 г.

Проверку окончить не позднее  
“ ” 20 г.

8. Правовые основания проведения проверки: \_\_\_\_\_

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка;  
ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются  
предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для  
достижения целей и задач проведения проверки: \_\_\_\_\_

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного  
контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным  
предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ о проведении проверки)

\_\_\_\_\_  
(подпись, заверенная печатью)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно  
подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 7  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 8  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА АКТА ПРОВЕРКИ**

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля юридического лица**

№ \_\_\_\_\_

По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

Дата и время проведения проверки:  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_.  
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(наименование органа государственного контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица)

Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного  
лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 8  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 9  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ (ПРОДЛЕНИИ СРОКА  
ДЕЙСТВИЯ, ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ) ЛИЦЕНЗИИ**

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Об отказе в выдаче (продлении срока действия, переоформлении)  
лицензии на розничную продажу алкогольной продукции**

Рассмотрев представленные документы на выдачу (продление срока действия, переоформление) лицензии приказываю:

1. Отказать (наименование организации) \_\_\_\_\_  
место нахождения: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ в выдаче (продлении срока действия,  
переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции  
№ \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_ в местах нахождения  
обособленных подразделений: \_\_\_\_\_

2. Основаниями для отказа в выдаче (продлении срока действия,  
переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции  
являются:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля, издавшего  
приказ)



Приложение № 9  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 10  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ**

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**О выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной  
продукции**

Рассмотрев представленные документы на выдачу лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, приказываю:

1. Выдать (наименование организации) \_\_\_\_\_  
место нахождения: \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_ лицензию № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ на розничную продажу алкогольной продукции сроком  
действия с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ в местах нахождения  
обособленных подразделений: \_\_\_\_\_

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий наличие лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля, издавшего  
приказ)

Приложение № 10  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 11  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ**

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О продлении срока действия лицензии на розничную продажу  
алкогольной продукции**

Рассмотрев представленные документы на продление срока действия  
лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, приказываю:

1. Продлить (наименование организации) \_\_\_\_\_  
место нахождения \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ срок действия лицензии  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ до  
\_\_\_\_\_ в местах нахождения обособленных подразделений :

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий  
наличие лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля, издавшего  
приказ)

Приложение № 11  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 12  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ**

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**О переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной  
продукции**

Рассмотрев представленные документы на переоформление лицензии  
на розничную продажу алкогольной продукции приказываю:

1. Переоформить (наименование организации) \_\_\_\_\_  
место нахождения \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ лицензию № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ сроком действия с \_\_\_\_\_ до  
\_\_\_\_\_ в местах нахождения обособленных подразделений :

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий  
наличие лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

3. Считать утратившим силу документ серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля, издавшего  
приказ)

Приложение № 12  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 13  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙСТВИЯ  
ЛИЦЕНЗИИ**

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О досрочном прекращении действия лицензии на розничную  
продажу алкогольной продукции**

Рассмотрев заявление (наименование организации) приказываю:  
досрочно прекратить действие лицензии  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на розничную  
продажу алкогольной продукции в местах нахождения обособленных  
подразделений:

Основание прекращения: пункт 1 части 13 статьи 20 Федерального  
закона «О государственном регулировании производства и оборота  
этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об  
ограничении потребления (распития) алкогольной продукции.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля, издавшего приказ)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля, издавшего  
приказ)