

**Положение
о порядке оплаты труда и материального стимулирования
федеральных государственных гражданских служащих
центрального аппарата и территориальных органов
Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка (далее - гражданские служащие) денежного содержания, состоящего из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью федеральной государственной гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином федеральной государственной гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

2.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на федеральной государственной гражданской службе (далее - гражданская служба) с учетом стажа гражданской службы в размерах:

2.1.1. от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

2.1.2. от 5 до 10 лет - 15 процентов;

2.1.3. от 10 до 15 лет - 20 процентов;

2.1.4. свыше 15 лет - 30 процентов;

2.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размерах:

2.2.1. по высшей группе должностей гражданской службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2.2.2. по главной группе должностей гражданской службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

2.2.3. по ведущей группе должностей гражданской службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

2.2.4. по старшей группе должностей гражданской службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

2.2.5. по младшей группе должностей гражданской службы - до 60 процентов должностного оклада;

2.3. ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - за работу со сведениями, имеющими степень секретности, в размерах:

2.3.1. «особой важности» - 50 - 75 процентов;

2.3.2. «совершенно секретно» - 30 - 50 процентов;

2.3.3. «секретно»:

2.3.3.1. при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10 - 15 процентов;

2.3.3.2. без проведения проверочных мероприятий - 5 - 10 процентов;

2.4. премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом эффективного обеспечения задач и функций Росалкогольрегулирования, исполнения должностного регламента гражданского служащего;

2.5. ежемесячное денежное поощрение;

2.6. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Росалкогольрегулирования;

2.7. единовременное поощрение.

Гражданским служащим Росалкогольрегулирования производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Должностные оклады, оклады за классный чин и ежемесячное денежное поощрение устанавливаются в размерах, определенных Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 19, ст. 2325; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 32, ст. 4490; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995, № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 3, ст. 177, № 19, ст. 2376; № 22, ст. 2787; № 42, ст. 5342; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135):

3.1. гражданским служащим центрального аппарата Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказа Росалкогольрегулирования;

3.2. гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - на основании приказа территориальных органов Росалкогольрегулирования.

4. Порядок выплаты денежного содержания гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования устанавливается

руководителями территориальных органов Росалкогольрегулирования.

5. Денежное содержание выплачивается гражданским служащим Росалкогольрегулирования в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2012, № 18, ст. 2127) не реже чем каждые полмесяца.

В первой половине месяца гражданским служащим Росалкогольрегулирования выплачивается аванс за первую половину месяца из расчета 40% денежного содержания за фактически отработанное время в срок до 19 числа включительно.

Выплата за вторую половину месяца осуществляется в срок до 4 числа включительно месяца, следующего за расчетным.

II. Порядок установления ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия гражданской службы, за выслугу лет, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за стаж службы в структурном подразделении по защите государственной тайны

6. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, за выслугу лет, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за стаж службы в структурном подразделении по защите государственной тайны устанавливаются:

6.1. гражданским служащим центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказа Росалкогольрегулирования;

6.2. гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - на основании приказов территориальных органов Росалкогольрегулирования.

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия

гражданской службы устанавливается гражданским служащим Росалкогольрегулирования, поступающим на должность гражданской службы и назначаемым в порядке перевода на другую должность при условии достижения ими высокой результативности труда в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда.

8. В качестве конкретных показателей оценки результативности труда, за выполнение которых устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы, определяются:

9.1. выполнение наиболее важных, сложных и ответственных работ;

9.2. выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в частности, большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, требующих повышенного внимания);

9.3. специальный режим работы (переработка сверх нормативной продолжительности рабочего дня).

10. При изменении характера работы и в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего размер надбавки за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации размера соответствующей группе должностей гражданской службы:

10.1. гражданским служащим центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказа Росалкогольрегулирования;

10.2. гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - на основании приказов территориальных органов Росалкогольрегулирования.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного

содержания.

11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается гражданским служащим Росалкогольрегулирования дифференцированно в зависимости от стажа государственной гражданской службы, дающего право на назначение и выплату этой надбавки.

12. Стаж государственной гражданской службы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, определяется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 48, ст. 5949; 2011, № 4, ст. 572; № 21, ст. 2928).

13. Руководитель Росалкогольрегулирования (руководители территориальных органов Росалкогольрегулирования) вправе на основании решения комиссии центрального аппарата по установлению стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление государственным гражданским служащим ежемесячной надбавки за выслугу лет, включать в стаж государственной гражданской службы периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами гражданских служащих Росалкогольрегулирования.

14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется, исходя из должностного оклада, установленного гражданскому

служащему Росалкогольрегулирования по замещаемой должности, без учета других надбавок и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

15. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается гражданским служащим, допущенным к государственной тайне в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727; 2012, № 12, ст. 1410; 2013, № 13, ст. 1559).

16. Процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается гражданским служащим Росалкогольрегулирования, замещающим должности гражданской службы, предусматривающие работу со сведениями, составляющими государственную тайну, при наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и не находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

17. Гражданским служащим, проходящим службу в структурных подразделениях по защите государственной тайны центрального аппарата и территориальных органов Росалкогольрегулирования, дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурном подразделении по защите государственной тайны с учетом стажа гражданской службы в структурном подразделении по защите государственной

тайны в следующих размерах:

- 17.1. от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- 17.2. от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;
- 17.3. свыше 10 лет - 20 процентов.

III. Порядок премирования гражданских служащих

18. Премирование гражданских служащих Росалкогольрегулирования производится по результатам работы, за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом личного вклада каждого работника в осуществление задач и функций Росалкогольрегулирования и исполнение должностного регламента.

19. Премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премирование) осуществляется за период работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год):

19.1. гражданским служащим центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказа Росалкогольрегулирования;

19.2. гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - на основании приказов территориальных органов Росалкогольрегулирования.

20. Определение размера премирования гражданским служащим формируется в пределах утвержденного Росалкогольрегулированию фонда оплаты труда.

21. Премирование гражданских служащих осуществляется при наличии экономии фонда оплаты труда и не является гарантированной частью денежного содержания.

22. Размер премирования заместителям руководителя

Росалкогольрегулирования, руководителям территориальных органов Росалкогольрегулирования, заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования, помощникам руководителя Росалкогольрегулирования, советникам руководителя Росалкогольрегулирования и начальникам структурных подразделений центрального аппарата Росалкогольрегулирования определяет руководитель Росалкогольрегулирования.

23. Размер премирования иных гражданских служащих Росалкогольрегулирования устанавливается заместителями руководителя Росалкогольрегулирования (руководителем (заместителями руководителя) территориального органа Росалкогольрегулирования) на основании представлений начальников структурных подразделений Росалкогольрегулирования.

24. При определении размера премирования гражданского служащего Росалкогольрегулирования учитывается:

- профессиональный опыт и его квалификация;
- успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;
- соблюдение установленных сроков выполнения поручений руководства;
- надлежащее (своевременное и качественное) исполнение должностных обязанностей.

25. Гражданские служащие Росалкогольрегулирования, проработавшие неполный месяц, премируются по решению руководителя с учетом фактически отработанного ими времени.

26. Подлежат премированию гражданские служащие:

- а) не находящиеся в период, за который производится премирование, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет;
- б) не освобожденные от замещаемых должностей и не уволенные с гражданской службы в Росалкогольрегулировании до принятия решения о премировании.

27. Вопрос о выплате премии гражданским служащим Росалкогольрегулирования, имеющим дисциплинарное взыскание за дисциплинарный поступок, повлекший ненадлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и (или) несоблюдение установленных сроков выполнения поручений руководства в период работы, за который производится премирование, решается руководителем Росалкогольрегулирования по согласованию с курирующими заместителями руководителя Росалкогольрегулирования (руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росалкогольрегулирования).

28. Приказ о премировании принимается в отношении всех гражданских служащих, а также в отношении гражданских служащих отдельных структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов Росалкогольрегулирования либо персонально в отношении конкретных гражданских служащих.

29. Мотивированные предложения для издания приказа о выплате премии вносятся:

29.1. руководителю Росалкогольрегулирования - заместителями руководителя Росалкогольрегулирования и начальниками структурных подразделений центрального аппарата Росалкогольрегулирования в отношении работников центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования;

29.2. руководителям территориальных органов Росалкогольрегулирования - заместителями руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования и начальниками структурных подразделений территориальных органов Росалкогольрегулирования.

30. Размер премирования, выплачиваемый гражданскому служащему, максимальными размерами не ограничивается.

IV. Порядок единовременного поощрения гражданских служащих

31. За безупречную и эффективную гражданскую службу гражданским служащим Росалкогольрегулирования при наличии экономии по фонду оплаты труда выплачивается единовременное поощрение в следующих случаях:

31.1. при объявлении благодарности Росалкогольрегулирования - в размере одного оклада месячного денежного содержания;

31.2. при награждении почетной грамотой - в размере до двух окладов месячного денежного содержания;

31.3. в связи с 50-летием, 55-летием и 60-летием со дня рождения - в размере до двух окладов месячного денежного содержания;

31.4. в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет - в размере до пяти окладов месячного денежного содержания.

32. Решение о выплате единовременного поощрения и его размере принимается и оформляется:

32.1. в отношении гражданских служащих центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказов Росалкогольрегулирования;

32.2. в отношении гражданских служащих территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказов территориальных органов Росалкогольрегулирования.

Выплата единовременного поощрения указанным гражданским служащим осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на эти цели.

33. Выплата единовременного поощрения гражданским служащим центрального аппарата и территориальных органов Росалкогольрегулирования в связи с вручением государственных наград осуществляется на основании приказа Росалкогольрегулирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3461; 2009, № 14, ст. 1630; 2010, № 37, ст. 4643; 2011, № 4, ст. 572; 2012, № 6, ст. 642; 2013, № 13, ст. 1529) в следующих размерах:

33.1. при поощрении Правительством Российской Федерации - в размере одного оклада месячного денежного содержания;

33.2. при поощрении Президентом Российской Федерации - в размере двух окладов месячного денежного содержания;

33.3. при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации - в размере трех окладов месячного денежного содержания;

33.4. при награждении орденами и медалями Российской Федерации - в размере пяти окладов месячного денежного содержания;

33.5. при награждении знаками особого отличия - медалью «Золотая Звезда» и золотой медалью «Герой Труда Российской Федерации» - в размере десяти окладов месячного денежного содержания.

V. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи

34. Гражданским служащим Росалкогольрегулирования, состоящим в трудовых отношениях с Росалкогольрегулированием не менее года, один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания на основании заявления о предоставлении отпуска.

35. Материальная помощь выплачивается гражданским служащим Росалкогольрегулирования в пределах фонда оплаты труда из расчета двух окладов месячного денежного содержания на основании личного заявления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям осуществление единовременной выплаты и выплаты материальной помощи

производится при оформлении части ежегодного отпуска, составляющей не менее 14 календарных дней, на основании личного заявления.

Если на момент предоставления ежегодного отпуска или его части работник состоит в трудовых отношениях с Росалкогольрегулированием более 6 месяцев, но менее 1 года, единовременная выплата выплачивается в размере одного должностного оклада и материальная помощь - в размере одного должностного оклада.

36. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляются:

36.1. гражданским служащим центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - на основании приказа Росалкогольрегулирования;

36.2. гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - на основании приказов территориальных органов Росалкогольрегулирования.

37. Гражданским служащим по решению руководителя дополнительно оказывается материальная помощь при наличии средств экономии по фонду оплаты труда на основании заявления гражданского служащего в следующих случаях:

а) смерти (гибели) супруга (супруги), родителей, детей гражданского служащего Росалкогольрегулирования на основании свидетельства о смерти, документов, подтверждающих родственную связь, копии которых прилагаются к заявлению, - в размере до 40 тысяч рублей.

В случае смерти (гибели) гражданского служащего Росалкогольрегулирования в период его службы материальная помощь выплачивается близким родственникам умершего или супругу (супруге) по их

заявлению при предъявлении соответствующих документов (свидетельство о смерти, документ, удостоверяющий личность обратившегося родственника или супруга (супруги) (либо при необходимости – его законного представителя), документы, подтверждающие родственную связь и совместное проживание с умершим, либо документы, подтверждающие нетрудоспособность и нахождение на иждивении умершего) - в размере до 80 тысяч рублей;

б) утраты или повреждения имущества в результате пожара или стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления и прочее) на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и прочее), копии которых прилагаются к заявлениям, - в размере до 20 тысяч рублей;

в) нуждаемости в лечении (при представлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов) - в размере до 50 тысяч рублей;

д) рождения ребенка у гражданского служащего Росалкогольрегулирования на основании свидетельства о рождении, копия которого прилагается к заявлению, - в размере до 10 тысяч рублей.

При рождении ребенка материальная помощь выплачивается супругу (одному из супругов), работающему в Росалкогольрегулировании.

38. Рассмотрение вопроса об оказании материальной помощи осуществляется:

а) гражданским служащим центрального аппарата Росалкогольрегулирования, руководителям и заместителям руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования - в соответствии с личным мотивированным заявлением на имя руководителя Росалкогольрегулирования или иное уполномоченное лицо;

б) гражданским служащим территориальных органов Росалкогольрегулирования (за исключением руководителей и заместителей

руководителей территориальных органов Росалкогольрегулирования) - в соответствии с личным мотивированным заявлением на имя руководителя территориального органа Росалкогольрегулирования.

39. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному гражданскому служащему Росалкогольрегулирования, максимальными размерами не ограничивается.